

Parametr	Hodnota
<b>PROFIL OBJEDNATELE</b>	
Typ účetní agendy	Účetnictví
Účetní/zdaňovací období	Kalendářní rok
Udělení Generální plné moci Poskytovateli pro zastupování před správcem daně	ANO
Skladové hospodářství	B
Má Objednatel daňovou informační schránku	NE
Bankovní účty využívané Objednatelem	
<b>REGISTRACE OBJEDNATELE</b>	
Registrace DPH / Zdaňovací období	M
Registrace k dani z příjmů	ANO
Registrace k silniční dani	ANO
Registrace k dani ze závislé činnosti	ANO
Ostatní daně	
<b>MZDOVÁ OBLAST</b>	
Je Objednatel zaměstnavatelem	ANO
Je Objednatel registrován na ZP a MSSZ	ANO
Je Objednatel na Kooperativě pojišťovně pro odvody zákonného pojištění odpovědnosti	ANO
Kde budou uloženy originály personálních dokumentů	Kancelář Poskytovatele
Termín pro předání podkladů pro zpracování mezd Objednatelem za předchozí měsíc	5
Výplatní termín Objednatele / Termín pro předání zpracovaných mezd	15/10
Zasílání výplatních pásek zaměstnancům na individuální e-mail	NE
Pracovní smlouvy a ostatní personální dokumenty vyhotovuje	Poskytovatel
<b>ÚČETNÍ PROGRAM, VZDÁLENÉ PŘÍSTUPY</b>	
Forma poskytování služeb Objednatelem	Externí účetní
Účetní program/ekonomický systém využívaný Objednatelem	
Vzdálený přístup do ekonomického systému Objednatele	
Terminálový přístup do ekonomického systému SLUTO	
Počet paralelně připojených uživatelů Objednatele do sítě Poskytovatele	
Jednorázová platba za zprovoznění vzdáleného přístupu do ekonomického systému SLUTO	
<b>TERMÍNY</b>	
Smlouva je sjednána na dobu	neurčitou
Výpovědní doba	1 měsíc
Perioda zpracovávaného období	měsíc
Nejzazší datum/počet dnů/den v týdnu dodání dokladů po skončení periody zpracovávaného období	10
Poskytovatel se zavazuje zpracovat doklady do	10-ti dnů
Objednatelem předpokládaný termín podání roční závěrky	červen
Perioda zaslání reportů	měsíčně
<b>CENA</b>	
Cena za poskytování služeb Poskytovatelem za služby uvedené v části 1 Parametrů Služeb	
Cena za poskytování služeb Poskytovatelem za služby uvedené v části 2 Parametrů Služeb	dle aktuálně platného zveřejněného ceníku
Perioda placení za služby Poskytovatele	měsíčně
Splatnost faktur Poskytovatele	10
Úrok z prodlení	0,10%
<b>NASTAVENÍ SPOLUPRÁCE, KONTAKTY</b>	
Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby od data	
Objednatel seznámen s Všeobecnými obchodními podmínkami	ANO
Účetní závěrka za bezprostředně ukončené období předána Poskytovateli	ANO
Kontakt na bývalou účetní kancelář	
Probíhá kontrola z FÚ	NE
Místo předání dokladů	Kancelář Poskytovatele
Doklady budou během zpracovávaného období uloženy	Kancelář Poskytovatele

Parametr	Hodnota
V případě elektronického zasílání dokladů, má si Poskytovatel doklady tisknout?	NE
Navazování dokumentů/souborů k zaúčtovaným položkám v ekonomickém systému	NE
Zasílání roční závěrky do sbírky listin OR	Poskytovatel
Osoba oprávněná k jednání za Objednatele	
Osoba pověřená Objednatelem pro komunikaci v oblastech předávání a konzultace prvotních dokladů, odsouhlasení a úhrady plateb daní a záloh	
Osoba odpovědná za dodržování sjednaných termínů za Objednatele	
Osoba pověřená Objednatelem za zápisy záznamů do ekonomického systému Objednatele?	
Osoba pověřená Objednatelem pro komunikaci v oblasti personalistiky a pro zasílání výstupů ze zpracovaných mezd	
E-mail pro zasílání zpráv z datové schránky Objednatele	
E-mail pro zasílání fakturace Poskytovatele	
Osoba Poskytovatelem určená pro běžnou komunikaci, předávání dokladů, řešení běžných operativních problémů při účtování a sdělování termínů	
Osoba Poskytovatelem určená pro komunikaci při řešení reklamací, termínových prodloužení, řešení dlouhodobých úkolů a úkolů nad rámec této smlouvy	
Osoba Poskytovatelem určená pro zpracování mezd, vedení personalistiky a komunikaci v této oblasti	

sjednáno dne  
za Poskytovatele

Za Objednatele

Parametr	Hodnota
<b>Část 1</b>	
forma poskytování služeb	externí účetní
druh účetní agendy	účetnictví
vnitropodnikové sledování v členění	NE
vystavování vydaných dokladů dle pokynů Objednatele v jeho ekonomickém systému	NE
zpracování roční uzávěrky včetně vypracování roční závěrky (rozvaha, výkaz zisku a ztráty a přílohy pro účetnictví nebo výkaz o majetku a závazcích a o příjmech a výdajích pro daňovou evidenci)	ANO
zpracování přiznání ke všem daním	ANO
zpracovávání ekonomických přehledů/reportů	měsíčně výsledovka
fyzický dohled nad formální správností účetních dokladů	ANO
komunikace a jednání se státními orgány v oblasti účetnictví a daní	ANO
zastupování Objednatele před správcem daně na základě generální plné moci	ANO od:
vedení skladové evidence Poskytovatelem	NE
obsluha bankovních účtů Objednatele	NE
zpracování přehledů pro sociální správu a zdravotní pojišťovnu pro fyzické osoby	NE
podnikatelské, organizační, ekonomické, účetní a daňové poradenství v souvislosti s podnikatelskými aktivitami objednatel	ANO
dohled nad účetními případy prostřednictvím vzdáleného přístupu do ekonomického systému objednatel	NE
dohled nad vedením ostatních agend v ekonomickém systému objednatel	NE
účtování všech účetních případů	NE
obsluha datové schránky z titulu pověřené osoby - přeposílání doručených zpráv na adresu uvedenou v Parametrech Smlouvy	ANO
poskytování administrativního sídla	NE
zpracování a podání výkazů pro ČSÚ	ANO
zpracování a podání výkazů EKO-KOM	NE
zpracování a podání výkazů INTRASTAT	NE
návrh a zavedení účetních vnitropodnikových směrnic	NE
aktualizace, správa a řešení vnitropodnikových směrnic	NE
<b>Část 2</b>	
vedení personalistiky - příprava, aktualizace a archivace personálních dokumentů	ANO
zpracovávání mezd zaměstnanců na základě dodaných podkladů a předání výstupů osobě Objednatelem určené v Parametrech smlouvy	ANO
příprava a podávání měsíčních přehledů pro zdravotní pojišťovny a sociální správu	ANO
vyhotovení a zaslání příkazů k úhradě při bezhotovostních platbách dle rozpisu uvedeného Objednatelem v Parametrech Smlouvy	ANO
roční výpočty daní zaměstnanců	ANO
roční přehledy pro finanční úřad	ANO
zpracování evidenčních listů důchodového zabezpečení	ANO
komunikace a zastupování před státními orgány v oblasti personalistiky a mezd	ANO
<b>Část 3</b>	
zpracování přihlášek a odhlášek zaměstnanců při navazování, ukončování nebo změnách pracovního poměru	ANO
výpočet exekuční srážky ze mzdy zaměstnance	ANO
komunikace s exekutorem	NE
výkazy pro dotační tituly	NE

sjednáno dne  
za Poskytovatele

Za Objednatele